



HANYANG UNIVERSITY

일반대학원 2020-2학기

석·박사통합과정 수료자 박사학위포기신청



한양대학교

2020학년도 2학기 일반대학원

석·박사통합과정 수료자 박사학위포기신청

석·박사통합과정 수료자의 석사학위취득 시행

- 일반대학원 석·박사통합과정 수료자의 석사학위취득 관련규정
 - 일반대학원 학칙 제40조(학위수여 요건), 제46조(학위수여)
 - 일반대학원 학칙 시행세칙 제55조(과정탈락자, 중도포기자 및 통합과정 전환자에 대한 조치)

박사학위포기 신청대상 및 자격조건 ※ 아래 자격요건을 모두 만족할 경우 신청가능

- 석·박사통합과정을 이수한 수료생
- 어학시험 통과자
- **2020-2학기 석사학위 청구논문 신청이 가능한 자**
 - 종합시험 미이수자는 해당 학기 반드시 종합시험을 이수해야 함
- 석·박사통합과정 재학연한이 한 학기 이상 남아있는 수료생으로서 박사학위포기 신청 이후 석사학위논문 진행이 가능한 자 (재학연한은 입학일로부터 9년, 휴학기간 산입 제외)
- 신청당시 최종학적변동구분이 휴학, 제적, 영구수료인 경우는 신청 불가

※ 박사학위포기 신청자는 신청학기에 반드시 석사학위논문 청구신청을 진행하여야 함

신청 및 서류제출기간

- 신청 및 서류제출 기간 **2020. 09. 07(월) 09:00 ~ 09.11(금) 17:00까지** (서류제출은 토, 일 제외)

※ 신청기간 경과 후 추가신청 및 서류제출 절대불가

신청방법

1. 한양인 (HY-in) 로그인
2. 로그인 후 상단메뉴 [신청] → [학적변동] → [박사학위포기신청(석박통합과정)] 선택
3. 해당화면에서 “박사학위포기신청(석박통합과정)”, 사유 입력
4. “출력” 버튼을 클릭하여 포기신청서 출력 (본인, 지도교수, 학과주임교수 서명/날인 필요)
5. “박사학위포기신청서” 및 “지도교수확인서”를 **대학원팀 (신본관 314호)**으로 제출

제출서류 목록

아래 서류 제출필수

- 석·박사통합과정 박사학위포기신청서 1부
(HY-in 박사학위포기신청서 출력 후 본인, 지도교수, 학과주임교수 서명/날인 필요)
- 지도교수확인서 1부 (*일반대학원 홈페이지 자료실>학적>지도교수확인서)
- ※ 서류제출 시 원본제출만 가능합니다. (e-mail·팩스 제출불가)

서류 제출방법

- 제출장소: 대학원팀 (신본관 314호) T. 02-2220-0223~0224
- 제출시간: 제출기간 중 09:00 ~ 17:00 (토,일 제외)

석·박사통합과정 박사학위포기자 유의사항!!

- 석·박사통합과정 박사학위포기자로 변경 완료 후에는 이에 대한 취소 절대 불가
- 석·박사학위통합과정의 박사학위 취득을 포기한 자는 석사기준의 학위수여요건 충족했을 경우 석사학위가 수여됩니다.
(※ 박사학위포기신청 전 종합시험 및 어학시험 통과자는 석사기준의 요건 충족시 합격처리 예정)
- 석·박사통합과정 박사학위포기자로 석사학위를 취득한 경우, 석·박사통합과정 석사학위자로 종료됨
※ 박사학위포기자로 전환된 후에는 박사학위 취득불가
(박사학위 취득을 원할 시 박사과정으로 신입학해야 함)

석·박사통합과정 박사학위포기 결과확인

- 석·박사통합과정 박사학위포기 결과 확인일 : 2020. 09. 18(금) 14:00 예정
 - 신청 화면에서 확인 가능
 - SMS, e-mail 발송예정

석·박사통합과정 박사학위포기자의 발급가능 증명서

- 석박사통합과정 수료증명서
- 석사학위수여증명서 (학위취득시)